

## TALLINNA TÖÖSTUSHARIDUSKESKUSE 2024/25 ÕPPEAASTA TEGEVUSKAVA

### 1. 2024/25 ÕPPEAASTA SISEHINDAMISE PRIORITEET

Prioriteet	Tegevus	Tulemus
Väljalangevuse vähendamine	Õpiraskustes olevate õpilaste varajane märkamine ja tugimeetmete rakendamine.	Arengukava sihttulemus: õpilaste keskmine väljalangevus on alla 21%. Õpiabi (2 konsultatsiooni nädalas + vajadusel täiendavad, tugiõpe, vajaduste väljaselgitamine). Õppeainete õpetamine lähtuvalt õppetasemest. Seire (õpetajatel õpilaste õppetöös osalemise ja edasijõudmise jälgimine ning koostöö rühmajuhendajatega). Rühmajuhendajate igapäevane õppetööst osavõtu ja õppeedukuse jälgimine, koostöö õppijate/vanematega. Hinnetekomisjonid üks kord perioodis, tugitöötajate koosolekud (1 x kuus).
Rakenduskavade korrastamine	Rakenduskavasid korrastavad õpetajad koostöös, lähtuvalt oma õpetavast valdkonnast ning valdkonna juhi poolt määratletud ajakavast (sisestada moodulitele nõuded mooduli alustamiseks / kontrollida A/P/Pr/IS maht ja kursus).	Rakenduskavade alateemad, õppematerjalid on korrastatud ja sisestatud õppeinfosüsteemi enne õppeaine algust. 2024. veebruar rakenduskavade alateemad tulenevad mooduli hindamiskriteeriumitest ning õpetaja juhindub nendest õppetundide läbiviimisel.
Eestikeelsele õppele ülemineku kava järgimine	2024/25. õa vene õppekeelega õpperühmades viiakse õppetunnid läbi 60% ulatuses õppekava mahust eesti keeles: vahehindamine teise õpetaja poolt / roteerumine /	60% õppemahust on läbi viidud eesti keeles ja riigieksami tulemus on parendus.

	tasemetestid (vahe ja lõpp) enne lõpphindamist. Aine, mida õpetatakse eesti keeles, hindamisel arvestatakse keeleoskust. Ühistunnid keele ja eriala.	
Õppekvaliteedi tagamine	Õppematerjalid (töövihikud, e-õppe keskkondade kasutamine, õpetajate vaheline koostöö, tunni ettevalmistus jne). MS rühmadele moodle kursus / 365 keskkond, kus luuakse IS õpetamiseks õppekeskkond. Keskkonda arendavad õpetajad ühiselt.	Igas moodulis on loodud toetav õppematerjal (Moodle kursused, üldainete töövihikud). Õpetaja meisterlikkus (tund on huvitav ning kasutatakse erinevad õppemeetodid). Õpetajad teevad koostööd: lõimimine, asendamine, õppematerjalide loomine jms.
Õpiraskustes olevate õpilaste toetamine	Kooli siseste protsesside ülevaatus ja tugiteenuste korra uuendamine. Rühmajuhendajate ja õpetajate koostöö toetamine, et kiiremini jõuda abivajajani (esimest aastat töötavate õpetajatele mentor (nimeline), koosolekud ja õppetundide vaatlus.	Õpilastel on eelnev eksami kogemus ning saadud tulemusi kasutatakse õppetegevuse parendamiseks.

## 2. ÕPPEAASTA TEGEVUSKAVA

### 2.2. Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärk arengukava tegevuskavas:

Õpe on õppijakeskne, õpivõimalused on valikurohked ning haridustasemete ja liikide vahel on võimalik sujuvalt ja paindlikult liikuda.

Prioriteetsed tegevused eesmärkide saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutaja (d)
Õppekavarühmade nõukogu koosolek - õppetöö tulemused, täiendavale õppetööle viimine, järgmisele kursusele üleviimine, õppeaasta tegevused	August, veebruar, juuni	õppedirektor
Õppeaasta tegevuskava koostamine	september	juhtkond
Komisjonide moodustamine (põhi-, eri-, täiendava koolilõuna, hinnete-, ainekomisjon) ja aasta tööplaanide koostamine. Planeeritu toimimise jälgimine ja analüüs.	september	valdkonnajuhid, õppedirektor
Kodulehel sisu uuendamine	pidev	tehnika- ja haridustehnoloog

Õppeaasta aruannete koostamine (sisehindamise, töötajate ja õpilaste arenguestluste koondaruanne)	november - detsember	valdkonnajuhid, õppedirektor
Arengukava tegevuskava aruande koostamine	jaanuar	õppedirektor, direktor
Õppetöö alaste dokumentide ülevaatus (sh rakenduskavad) ja uuendamine	mai- juuni	õpetajad, valdkonnajuhid, õppedirektor
Rahulolu-küsitluse läbiviimine ja analüüs	veebruari	valdkonnajuhid, õppedirektor
Töömaailma tagasiside ja tööjõuvajaduse prognoosi koostamine	september - detsember	valdkondade juhid

## 2.2. Personalijuhtimine

Eesmärk arengukava tegevuskavas:

Õpe on tulevikku vaatav ning õpetajate järelkasv on tagatud.

<b>Prioriteetsed tegevused eesmärkide saavutamiseks</b>	<b>Tähtaeg</b>	<b>Vastutaja (d)</b>
Õpetajate kvalifikatsiooni vastavuse hindamine	september	juhi assistent, direktor
Sisseelamisprogramm uutele töötajatele	I poolaasta	õppedirektor, haridustehnoloog, direktor
Töötajate koolitusplaani koostamine ja eelmise aasta koolitusplaani täitmise analüüs	september	valdkonnajuhid, õppedirektor
Riskianalüüsi läbiviimine, töökeskkonna ohutuse ja turvalisuse hindamine	ajakavast lähtuvalt	haldusdirektor, töökaitsevolinik
Valdkonna töötajatega arenguestluste läbiviimine (täiendkoolituse plaanid, eneseanalüüs, arenguplaanid) analüüsimine ning augustis koondaruande esitamine õppedirektorile	aprill – juuni  aruanded augustis	valdkonnajuhid  õppedirektor
Personalivajaduse hindamine (koormused), analüüsimine ning värbamisprotsessi planeerimine	mai - juuni	valdkonnajuhid, õppedirektor, direktor
Sisekontroll (personalitöö, töötervishoid ja – tööohutus) Päevikute kontroll Töötervishoid ja -tööohutusnõuete täitmine Kvalifikatsiooninõuetele vastavus Koolitusplaani täitmine	iga perioodi lõpus  Pidev Tööle asumisel Pidev	õppekorraldusjuht, valdkonnajuhid,  haldusdirektor, töökaitsevolinik juhi abi, direktor  valdkonnajuhid, haridustehnoloog

### 2.3. Õppe- ja kasvatustegevus

Eesmärk arengukava tegevuskavas:

Õpivõimalused vastavad ühiskonna ja tööturu arengu vajadustele.

Prioriteetsed tegevused eesmärkide saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutaja (d)
Õppekavade arendustöö sh uute õppekavade koostamine ja valikmoodulite	pidev	valdkonnajuhid
Huvitegevus, ühise kultuuriruumi kujundamine läbi õppetöö (sh huvitegevuse plaan)	september -oktoober	huvi-ja projektijuht, õpilasaktiiv
Külalislektorite kaasamine õppeprotsessis tagamaks erialaspetsiifiliste oskuste õpetamise ja koostöö töömaailmaga	september-juuni	valdkondade juhid, direktor
Õpilaste toetamine (tugiõppe tunnid, konsultatsioonid jms) vastavalt vajadusele ning õppetöö läbiviimine tasemegruppides (matemaatika, keeled), HEV tuvastamine ja tugiteenuste määramine.	pidev	sotsiaalpedagoog, õppedirektor
I kursuse põhikooli baasil õpilaste tasemetööde läbiviimine – tugiõppe vajaduse kaardistamine ning tugiõppe korraldamine	september	üldainete osakonna juhataja
Konsultatsioonid	täiskoormusega õpetajal vähemalt 2h nädalas	õppekorraldusjuht, õpetajad, valdkonnajuhid
Õppekava täitmine (õppetulemused), töö õppevõlglastega, individuaalse õppekava rakendamine	jooksvalt	õpetajad, rühmajuhendajad, valdkonnajuhid, õppedirektor
Hinnetekomisjon	2-3 nädalat enne perioodi lõppu	hinnetekomisjoni liikmed, õppedirektor
Psühholoogiline ja sotsiaalpedagoogiline nõustamine	vastavalt vajadusele	psühholoogid, sotsiaalpedagoog
Konsultatsiooninädal - töö õppevõlglastega	vastavalt õppetöökalendri	rühmajuhendajad, õpetajad
Õppetoetuste (põhi-, eri-, täiendava koolilõuna toetuse) taotlemine	Põhitoetus vastavalt korrale. Eri- ja täiendava koolilõuna komisjon üks kord kuus	komisjonide liikmed
VÕTA komisjon	vähemalt üks kord kuus	komisjonide liikmed
Praktikale lubamine	õppetöökalenderist lähtuvalt viimasel õppepäeval	juhtõpetajad ja valdkondade juhid
Avatud tunnid	märts, aprill, vastavalt vajadusele	ainekomisjoni juhid, valdkonnajuhid, õppedirektor
Päevikute täitmise kontroll	iga perioodi lõpus	õppekorraldusjuht

Õppematerjalide loomine	pidev	õpetajad, kutseõpetajad, valdkonnajuhid,
Põhikooli baasil õppivate õpilaste arenguestlus (1x või 2x aastas) ja juunis valdkonnajuhile ja õppedirektorile koondaruande esitamine	I kursus I ja II poolaasta ja 2-3 kursuse õpilastel II poolaasta	rühmajuhendajad
Õppekvaliteedi teemaline rahuloluküsitlus	kevad	õpetajad, kutseõpetajad
Koolisiseste kutsevõistluste korraldamine	kevad	õpetajad, kutseõpetajad
Kutseksamite läbiviimine	vastavalt õppetöökalendri	kutsekomisjon, valdkonnajuhid
Sisekontroll: 1. Tundide külastus 2. Õppekava täitmise seire (sh praktikale lubamine) 3. Õppematerjalide loomine 4. Tasemetööde analüüs 5. Kutseksami tulemuste analüüs 6. Rühmajuhendajate õpilaste arenguestluste tagasiside kokkuvõte 7. Päevikute täitmise kontroll	II-IV periood  pidev  mai september  detsember august  iga perioodi lõpus	valdkonnajuhid, ainekomisjoni juhid rühmajuhendajad, valdkonnajuhid valdkonnajuhid üldainete osakonna juhataja valdkonnajuhid õppedirektor  õppekorraldusjuht, valdkonnajuhid

#### 2.4. Koostöö huvigruppidega

Eesmärk arengukava tegevuskavas:

Õpivõimalused vastavad ühiskonna ja tööturu arengu vajadustele

Prioriteetsed tegevused eesmärkide saavutamiseks	Tähtaeg	Vastutaja (d)
I kursuse põhikooli baasil õpilaste lastevanemate koosolek	oktoober	valdkonnajuhid, õppedirektor, direktor
II-III kursuse lastevanemate koosolek	vastavalt vajadusele	rühmajuhendajad, valdkonnajuhid
Õppekavarühmade praktika kokkuvõtted	oktoober	valdkonnajuhid, juhtõpetajad
Vastuvõtuaruude koostamine ja kinnitamine	jaanuar	direktor
Välispartneritega koostöö (õpilaste-õpetajate vahetus, tutvumiskülastused)	lähtuvat kokkuleppele ja projektidele	huvi- ja projektijuht, õppedirektor
Kutseõpetajad käivad ettevõttes stažeerimas	lähtuvalt osapoolte kokkuleppele	valdkonnajuhid
Külalislektorite kaasamine õppeprotsessi tagamaks erialaspetsiifiliste oskuste õpetamise ja koostöö töömaailmaga	õppeaastas vähemalt 1 tund õpperühma kohta	valdkondade juhid
Robotikafestivalil „Robotex International“ osalemine	november/detsember	IT- ja elektroonika õppevaldkonna juhid

Logistikaseminaril osalemine	aprill	logistika valdkonna juhataja
Küberturvalisuse teemalistel võistlustel osalemine - KuberNaaskel, Küberkool 2024	november 2024	IT õppevaldkonna juht ja kutseõpetajad
Eriala tutvustavate õppepäevade, ekskursioonide, õpitubade korraldamine.	pidev	valdkondade juhid, õppedirektor
Ettevõtete külastused	pidev	kutseõpetajad, valdkonnajuhid
Transpordivaldkonna õpilastele Toyota Baltic stipendiumi konkurss	oktoober	transpordivaldkonna juhataja, direktor
Praktika võimaluste tutvustamine (ekskursioonid, loengud, infotunnid)	pidev	valdkonnajuhid
Tööandjad on lektorid	pidev	valdkonnajuhid
Täienduskoolituse korraldamine (mikrokraadi põhimõttel)	lähtuvalt osapoolte kokkuleppele	haridustehnoloog, valdkonnajuhid
IT ettevõtete koostööprogrammi juurutamine - praktika, külalislektorid, õpetajate stažeerimised, stipendiumid jne	Läbivalt aastaringselt	IT õppevaldkonna juht

## 2.5. Ressursside juhtimine

<b>Prioriteetsed tegevused eesmärkide saavutamiseks</b>	<b>Tähtaeg</b>	<b>Vastutaja (d)</b>
Õpikeskkonna ja inventari töövalmiduse hindamine, parendamine (õppevahendite- ja remonditeenused vajadused kaardistavad valdkonnajuhid detsembriks, mille alusel koostatakse eelarveaasta plaani ning riigihankeplaani)	detsember	valdkonnajuhid, haldusdirektor
Eelarveaasta kokkuvõtted ja järgmise aasta valdkonna eelarve taotlus ning valdkonna eelarve kinnitamine	detsember- jaanuar	valdkonnajuhid, direktor
Õppeinventari ja õppevahendite uuendamine	vastavalt kinnitatud eelarvejaotuskavale ja hankeplaanile	valdkonnajuhid, direktor
Mainekujundus-, reklaamistrateegia	pidev	direktor
Teavikute ülevaatus ja aruandlus ning Kooliraamatukogu statistiline aruande koostamine	august, september	raamatukogu juhataja
Sisekontroll: Inventari hindamine Hankeplaani	detsember jaanuar	haldusdirektor direktor

### 3. 2024/25.õ.a HUVITEGEVUSE PLAAN

#### September - TUTVUMISKUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Esimese koolipäeva infotunnid	Koolipere	direktor, õppedirektor, osakonna juhid, rühmaõpetajad
ÕE üldkoosolek, koosseisu valimine	Õpilased	ÕE, õppedirektor
I kursuse õpilaste spordipäev	kutsekeskhariduse pe ja pv I kursuse õpilased	kehalise kasvatuse õpetaja
I kursuste koostööpäev	kutsekeskhariduse pe ja pv I kursuse õpilased	õppedirektor, psühholoog, sotsiaalpedagoog, rühmajuhendaja
Stendide korrastamine	õpilased	õpetajad, juhtkonna liikmed

#### Oktoober - TERVISEKUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
ÕPETAJATE PÄEV 4. oktoober	õpetajad	juhtkond
Huvitegevuse plaani kinnitamine	õpilased	ÕE, huvi- ja projektijuht, õppedirektor
Doonoripäev	täisealised isikud	kooliõed, huvi- ja projektijuht
Loeng "Ütle Nikotiinile EI"	I kursuse õpilased	kooliõed, H.Egibt
Koolidevaheline jooksukross	kooli esindus	kehalise kasvatuse õpetaja
Tervisekuu erinevad loengud (vaimne tervis, suitsetamise kahjulikkus ja tervise edendus)	õpilased ja kollektiiv	kooliõed, huvi- ja projektijuht
Viktoriin - teemaks vaimne tervis	koolipere	kooliõed, huvi- ja projektijuht

#### November - OHUTUSE KUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Loeng - Päästeamet	koolipere	huvi- ja projektijuht
Kooli külastused ja erialasid tutvustavad õpitoad	potentsiaalsed uued õpilased	ÕE, juhtkond
Väitlus "Kas hoida traditsioone või minna kaasa uuega?" Halloween (31. okt), Mardipäev (10. november), Kadripäev (25. november)	õpilased	huvi- ja projektijuht, keele õpetajad
Inimkaubanduse loeng	II kursuse õpilased	Sotsiaalikindlustusamet
Meestepäev (19. november)	meessoost koolipere	ÕE, huvi- ja projektijuht
Meelelahutuslik mälumäng, toimub kolmes osas	igast rühmast 5 õpilast	Sotsiaalainete õpetajad

Tööohutusloeng	lõpukursuse õpilased	huvi-ja projektijuht
PÖFFi filmid	õpilased	huvi-ja projektijuht
Kodanikupäev	õpilased	Mari Speek, huvi-ja projektijuht
Kutsekoolide vahelised jalgpalli karikavõistlused	kooli esindus	kehalise kasvatuse õpetajad

### Detsember - JÕULUKUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Jõulu heategevus	õpilased	ÕE, juhtkond
Jõulunädal/ stiilinädal/jõulupidu	õpilased	ÕE
Õpilaste heategevuse projektid vastavalt rühma valikule.	õpilased	huvijuht ja rühmajuhendajad
Jõulupidu	õpilased ja kollektiiv	huvi-ja projektijuht

### 2025 - kultuurilise mitmekesisuse aasta

#### Jaanuar - ETTEVÕTLUSKUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Õpilaste ja õpetajate vaheline turniir	õpilased ja koolipere	sotsiaalainete õpetajad
Turvalise interneti koolitus	õpilased	IT juht
NATO ja Euroopa Liidu teemaline loeng	II kursuse kutsekeskhariduse õpilased	õppedirektor, sotsiaalainete õpetajad

#### Veebruar - SÕBRAKUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Vastlapäev - sportlikud mängud, viktoriinid, stend	õpilased	ÕE, rühm, kehalise kasvatuse õpetajad
Sõbrapäeva "hea soov" postkast	õpilased	õpilasesindus
Talvine lõpuaktus	õpilased	õppedirektor, valdkondade juhid
Vabariigi aastapäeva teemalised üritused: viktoriin, loeng, kunstiline töötuba	koolipere	ajaloo- ja kunstiõpetajad
Eesti Vabariigi Aktus	koolipere	sotsiaalainete õpetajad, õppedirektor

#### Märts - EMAKEELEKUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Emakeelepäev – pilaluule võistlus, plakatite võistlus, Alias vähetuntud ja	õpilased	eesti keele õpetajad



veidrate eestikeelsete sõnadega, uute sõnade tutvustus		
Ilukirjandusliku tõlke konkursi kui aktiivne õppemeetod	õpilased	võõrkeele õpetajad
Teenindustäht 2025	õpilased	kaubanduse valdkonna õpilaste võistlus
Naistepäev	kogu naissoost koolipere	ÕE

### Aprill - JÄTKUSUUTLIKKUSE KUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Naljapäev 1. aprill	õpilased	ÕE
Doonoripäev	kogu kollektiiv	kooliõde
Loodusnädal	õpilased	loodusainete õpetajad
Lahtiste uste päev	THK õpilased ja potentsiaalsed uued õpilased	osakondade juhid
Tervislikke eluviise propageerivad tegevused, loengud, näitused jne, stand	õpilased	kooliõde
Botaanikaaiia, loodusemuuseumi, tervise muuseumi külastused	1, 2 kursuse kutsekeskhariduse õpilased	loodusainete õpetajad
Kaubanduse kutsevõistlus Teenindustäht 2025 (24.04.2025)	kaubanduse valdkonna õpilased	võistlus toimub koostöös tööandjatega Lasnamäe COOP-s ja kaasatud on teised kutsekoolid ja tööandjad

### Mai – EUROOPAKUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Volbripäev- nõiajaht, stand, üritus	õpilased	ÕE
Emadepäev - perekonna alased loengud erialaste tundidega	õpilased	loodusainete õpetajad
Euroopa Liidu päeva tähistamine	õpilased	sotsiaalainete õpetajad
Koolisisesed ja koolidevahelised jalgpallivõistlused	õpilased	keh.kasv õp
Külastus KUMUsse: „Kunsti vaatamise ABC“	õpilased	kunstiaine õpetajad

### Juunikuu - LÕPUKUU

Tegevus	Sihtrühm	Vastutaja
Ajalooline ja seikluslik matk Astangu tunnellaos	1 kursus	ajaloo- ja kehalise kasvatuse õpetajad
Lõpuaktused	õpilased	õppedirektor, valdkondade juhid

Lõpuaktuse ettevalmistus ja korraldus -		eelviimase kursuse õpilased aitavad
Parimate tunnustamise "THK pärlid"	THK nelja viielised ja kooli esindanud õpilased	õppedirektor, valdkondade juhid